

安徽省专业技术人员综合管理服务平台
——学术和技术带头人操作手册
(用人单位)

安徽省人力资源和社会保障厅

2023年07月

目录

一、 注册登录	2
二、 申报信息审核	5
(一) 页面展示	6
(二) 审核流程	7
三、 人员注册审核	9
四、 单位信息	10

一、注册登录

用户在浏览器中输入网址：<http://hrss.ah.gov.cn/>（推荐使用谷歌浏览器或者360安全浏览器极速模式），进入安徽省人力资源和社会保障厅首页，在“资讯中心”页面下方的“专题专栏”中点击“专技人员综合管理服务平台”（以下简称本系统），进入本系统首页，选择“高层次/留学人才”，跳转至登录页面，选择“单位登录”下方“前往安徽政务网”，跳转至安徽政务服务网页面，使用安徽政务服务网个人账号密码进行登录。如图1-1、图1-2、图1-3、图1-4所示：



图 1-1



图 1-2



图 1-3



图 1-4

- (1) 已有安徽政务服务网账号的单位，可直接在“法人用户”框中登录，支持账号密码登录和支付宝扫码授权登录，登录后自动进入本系统。
- (2) 没有安徽政务服务网账号的单位，点击“法人用户”框下方的“注册”，根据安徽政务服务网提示完成注册进入安徽省专业技术人员综合管理服务平台的登录页点击“单位登录”。
- (3) 若用人单位为首次登录本系统，点击安徽政务服务网的“登录”后则将跳转到本系统单位注册界面，需完善相关信息才可进入系统。如图 1-5 所示：

| 基础信息

单位名称:	合肥宏景软件有限公司	统一社会信用代码:	91340100683643522D
法定代表人姓名:		法定代表人电话:	请输入 法定代表人电话
单位通讯地址:	请输入 单位通讯地址		

| 完善单位详细信息

* 单位联系人:	请输入 单位联系人	* 手机号码:	请输入 手机号码
* 单位性质:	请选择 单位性质	* 电子邮箱:	请输入 电子邮箱
* 属地:	请选择 属地	* 中央驻皖单位:	<input type="checkbox"/>

输入关键字进行过滤

- 安徽省
 - 合肥市
 - 芜湖市
 - 蚌埠市
 - 淮南市
 - 马鞍山市
 - 淮北市
 - 铜陵市

图 1-5

注意：省属单位的属地直接选择“安徽省”，市属单位的属地选择对应市，其他单位请根据实际情况选择对应县区。

二、申报信息审核

单位进入系统后，点击“学术带头人”模块，进入学术技术带头人平台。如图 2-1 所示：



图 2-1

（一）页面展示

学术和技术带头人页面展示学术和技术带头人计划信息：包括计划年度、计划名称、计划的起止申报日期、计划截止审核日期、相关批次、本单位已申报的数量以及查看申报情况按钮、查看计划详情按钮。如图 2-2 所示：



图 2-2

(二) 审核流程

(1) 点击图 2-3 中的“查看”按钮，在申报情况列表页面，点击操作栏中“审核”按钮。如图 2-4 所示：



图 2-3

(2) 在弹出的审核页面中，点击“详情”，可查看申报人员上报所有信息。如图 2-4 所示：



图 2-4

(3) 在弹出的审核页面中，点击“单位推荐意见”，可在线“打印”申报人员的情况登记表，线下加盖单位公章后，再扫描成 PDF 文件“上传”本系统。如图 2-5 所示：



图 2-5

(4) 点击审核下方的“通过”按钮，则申报材料提交到下一审核节点；点击“退回”按钮，则申报材料退回至申报人；点击“终止”按钮，则申报人该年度无法再申报。如图 2-6 所示：

注意：点击“通过”按钮，若单位属地是安徽省，需要单位管理员手动选择到对应的省直主管部门审核；若单位属地是市或县，无需手动选择，默认提交至属地人社部门审核。

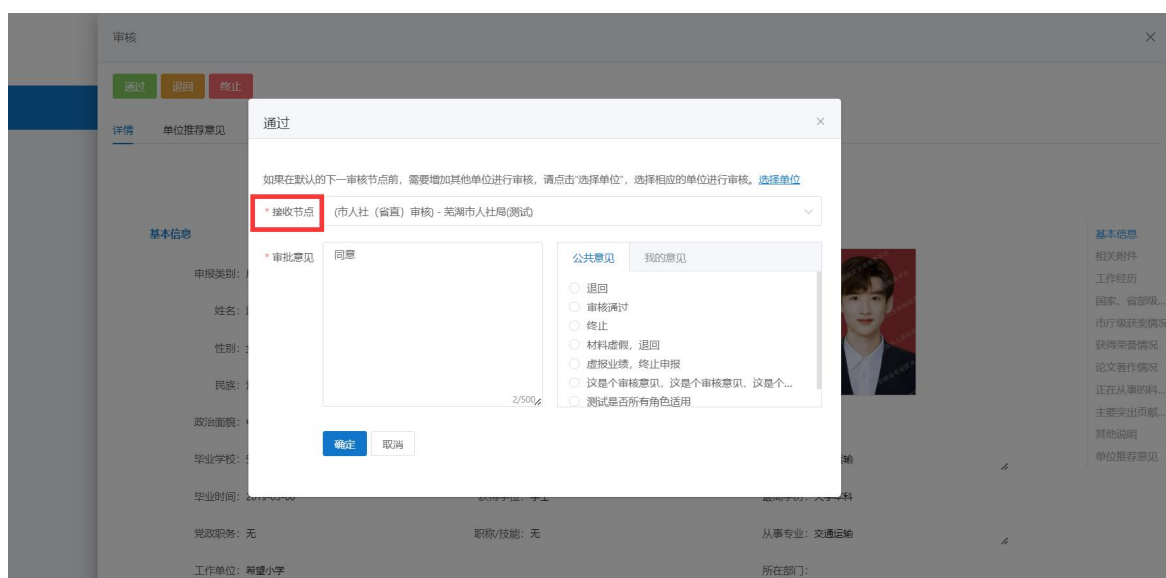


图 2-6

➤ **通过：**若用人单位认可申报人员的上报情况，则可在线“打印”申报人员的情况登记表，线下加盖单位公章后(即单位推荐意见)，再扫描成 PDF 文件“上传”本

系统，点击“通过”按钮，输入通过意见，“确定”即可提交到下一节点审核。
图 2-6 所示：

- **退回：**若用人单位发现申报人员的上报情况有需要更改的地方，则可点击“退回”按钮，一次性告知退回意见，退回至申报人员进行补充完善信息。点击“退回”不需要上传推荐意见。
- **终止：**若申报单位对申报人员的上报情况不予认可，即申报人员不符合申报条件，则可点击“终止”按钮，将该申报流程进行终止，一旦终止申报人员本年度将无法再进行申报。

(5) 在弹出的审核页面中，点击“流程”，可查看审核流程情况；已审核的信息可点击图 2-3 中的“查看”按钮，在查看页面点击“流程”，可查看审核流程情况，如图 2-7 所示：

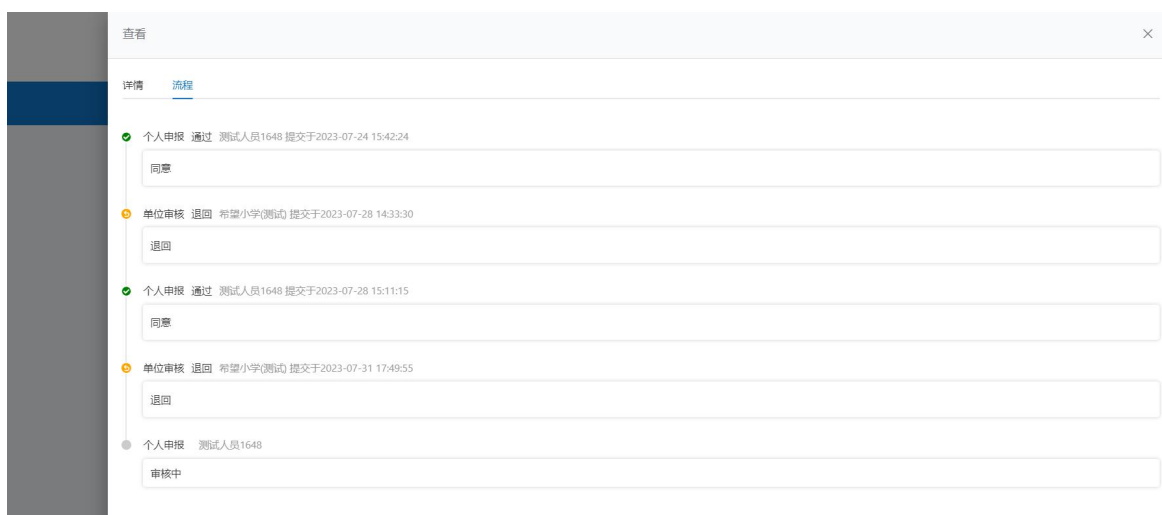


图 2-7

三、人员注册审核

人员注册审核页面显示本单位申报人员的姓名、证件号码、手机号码、注册时间以及审核状态等基本信息。点击操作栏的“审核”按钮，即可对人员注册情况进行审核。如图 3-1，图 3-2 所示：

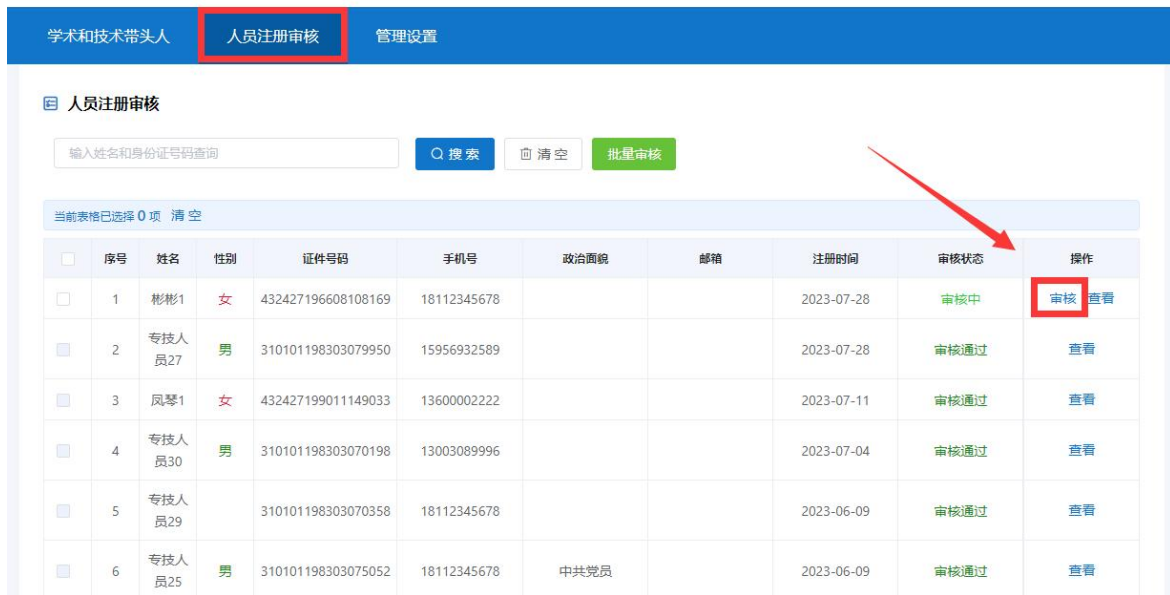


图 3-1

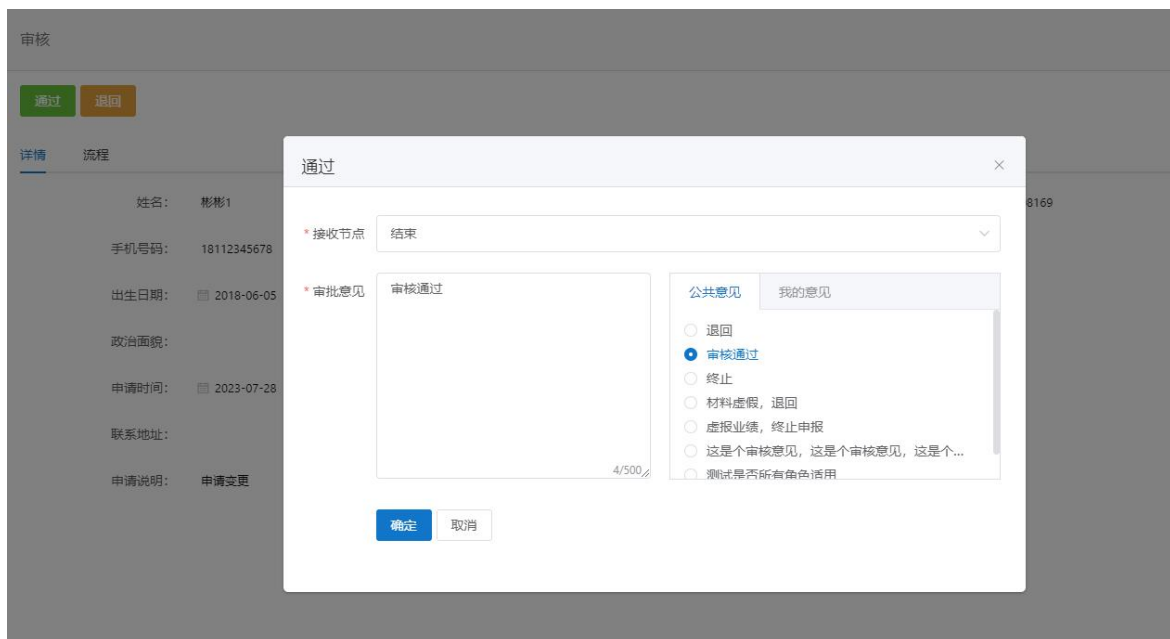


图 3-2

四、单位信息

单位信息页面有单位基本信息及完善单位详细信息两部分内容。如图 4-1 所示：

学术和技术带头人
人员注册审核
管理设置

单位信息

单位基本信息

单位名称:	希望小学	统一社会信用代码:	-1
法定代表人姓名:		法定代表人电话:	
单位性质:	国有企业	单位联系人:	张三
手机号码:	13698563698	传真号码:	
电子邮箱:	189565623@qq.com	单位通讯地址:	马鞍山
属地:	安徽省		

单位详细信息

行业代码:		单位状态:	登记在册
经济类型:		税号:	
工商登记执照种类:		工商登记执照号码:	
工商登记发照日期:		工商登记有效期限(年):	
批准文号:		批准日期:	
批准成立单位:			

完善单位信息

图 4-1

- **单位基本信息:** 显示单位名称、统一社会信用代码、法定代表人姓名、法定代表人电话、单位联系人、手机号码、属地等。
- **完善信息:** 显示行业代码、单位状态、工商登记执照种类、批准文号等信息。点击“变更单位信息”按钮可对单位基本信息进行补充完善。如图 4-2 所示:

学术和技术带头人

人员注册审核

管理设置

单位信息

单位基本信息

编辑

基本信息

单位名称

法定代表人姓名

单位性质

手机号码

电子邮箱

所属

* 单位联系人:

张三

* 单位通讯地址:

马鞍山

省属单位的属地直接选择“安徽省”; 市属单位的属地选择对应市; 其他单位请根据实际情况选择对应县区。

3698563698

* 属地:

安徽省

单位详细信息

详细信息

行业代码

传真号码:

请输入传真号码

行业代码:

请选择行业代码

经济类型

单位状态:

登记在册

单位性质:

国有企业

工商登记执照种类

经济类型:

请选择经济类型

税号:

请输入税号

工商登记发照日期

工商登记执照种类:

请选择工商登记执照种类

工商登记执照号码:

请输入工商登记执照号码

批准文号

工商登记发照日期:

请选择工商登记发照日期

工商登记有效期限(年):

请输入工商登记有效期限

批准成立日期

批准文号:

请输入批准文号

批准日期:

请选择批准日期

图 4-2